Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС

Боев М.Ю.

Электронная подпись

ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА
Прокурорская деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.19 Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности
(код и наименование РПД)

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(формы обучения)

Год набора – 2024

Хабаровск, 2024 г.

Автор–составитель:
к.ю.н., доцент, доцент кафедры публичного и частного права Нащёкина Е.В.

Заведующий кафедрой
публичного и частного права, к.ю.н., доцент Медведева Н.М.

РПД «Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности» одобрена на заседании кафедры публичного и частного права. Протокол от 15.05.2024 № 14.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ……..…4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы……...5
3. Содержание и структура дисциплины……..…5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся……9
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине……16
6. Методические материалы для освоения дисциплины……...18
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"……21
7.1. Основная литература……..21
7.2. Дополнительная литература……...21
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация……23
7.4. Интернет-ресурсы……23
8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……..23

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.19 «Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-2	Способность в соответствии с задачами и полномочиями прокуратуры обеспечивать верховенство закона, единство и укрепление законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, проводить прокурорские проверки, применять меры прокурорского реагирования	ПКс ОС-2.3.	Имеет цельное представление о механизме прокурорской деятельности, ведущей роли прокуратуры в обеспечении верховенства закона, укреплении законности

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- направление в соответствии с законом требований о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в уполномоченные контрольные (надзорные)	ПКс ОС-2.3	на уровне знаний*: знает* задачи и полномочия прокуратуры по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защите прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, проведения прокурорских проверок, применения мер прокурорского реагирования
		на уровне умений: *умеет* в соответствии с задачами и полномочиями прокуратуры обеспечивать верховенство закона, единство и укрепление законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов

органы; - составление актов прокурорского реагирования и контроль за своевременным выполнением законных требований прокурора;		общества и государства, проводить прокурорские проверки, применять меры прокурорского реагирования
		на уровне навыков*:* в соответствии с задачами и полномочиями прокуратуры *обеспечивает* верховенство закона, единство и укрепление законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, *способен* проводить прокурорские проверки, *применяет* меры прокурорского реагирования

1. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

2.1 Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.19 «Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности» отведено 2 ЗЕ, что составляет 72 ак.ч. из них:

для очной формы обучения:

количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: 32 ак.ч., лекционные занятия – 16 ак.ч., практические занятия - 16 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 40 ак.ч.

для заочной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: 8 ак.ч., лекционные занятия – 4 ак.ч., практические занятия - 4 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 60 ак.ч., контроль-4ак.ч.

2.2 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.19 «Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности» входит в структуру программы подготовки специалитета и относится к дисциплинам вариативной части учебного плана (5 курс, 9 семестр для очной формы обучения; 6 курс, зимняя сессия для заочной формы обучения)

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3.Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации ***
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР / ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	6	2	-	-	-	4	Т, ОК
2	Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	6	-	-	2	-	4	О, ОК
3	Статус адвоката	8	2	-	2	-	4	О, ОК
4	Организационно-правовые форы адвокатской деятельности	8	2	-	2	-	4	Т, ОК
5	Адвокатская деятельность как вид правового представительства	8	2	-	2	-	4	О, ОК
6	Адвокатская деятельность как вид правовой защиты	9	2	-	2	-	5	О, ОК,СЗ
7	Способы осуществления адвокатской деятельности.	9	2	- -	2	-	5	О, ОК
8	Особенности юридической техники в работе адвоката	9	2		2		5	О, ОК
9	Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	9	2		2		5	О, ОК
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**16**		**16**		**40**	

Примечание:
*** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), опорный конспект (ОК), ситуационная задача (СЗ)*
**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма обучения

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации ***
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР / Д ОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
1	Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	8	2	-	-	-	6	Т, ОК
2	Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	8	-	-	2	-	6	О, ОК
3	Статус адвоката	8	-	-	-	-	8	О, ОК
4	Организационно-правовые форы адвокатской деятельности	8	2	-	-	-	6	Т, ОК
5	Адвокатская деятельность как вид правового представительства	6	-	-	-	-	6	О, ОК
6	Адвокатская деятельность как вид правовой защиты	8	-	-	-	-	8	О, ОК, СЗ
7	Способы осуществления адвокатской деятельности.	8		- -	2	-	6	О, ОК
8	Особенности юридической техники в работе адвоката	8	-		-		8	О, ОК
9	Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	6			-		6	О, ОК
Контроль		**4**						
Промежуточная аттестация								**Зачет**
Всего:		**72**	**4**		**4**		**60**	

Примечание:
*** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), опорный конспект (ОК), ситуационная задача (СЗ)*
**** форма промежуточной аттестации: зачет*

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание

Институты гражданского общества – конституционные основы. История адвокатуры в России. Место адвокатуры в системе институтов гражданского общества. Адвокатура как самоуправляемое, независимое, корпоративное сообщество профессиональных юристов, обладающих статусом адвоката. Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.

Правовые формы регулирования корпоративных отношений. Взаимодействие органов адвокатского сообщества с органами государственной власти. Адвокатура и органы юстиции. Адвокатура и правоохранительные органы. Адвокатская деятельность как специфический вид юридической деятельности: понятие и содержание.

Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации

Нормативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации. Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности. Адвокатская деятельность, как вид правового представительства. Адвокатская деятельность, как вид правовой защиты. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

Тема 3. Статус адвоката

Приобретение статуса адвоката. Стажер адвоката - статус. Помощник адвоката - статус. Реестр адвокатов. Права адвоката. Обязанности адвоката. Адвокатская этика. Адвокатская тайна. Неприкосновенность адвоката. Запреты адвоката. Приостановление статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые форы адвокатской деятельности

Адвокатский кабинет. Адвокатское бюро. Коллегия адвокатов. Юридическая консультация. Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия. Филиалы и представительства адвокатских образований.

Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства

Понятие и признаки правового представительства в частно-правовых спорах. Справедливость в частно-правовых спорах. Особенности и пределы правового представительства адвоката в частно-правовых спорах. Медиация как специфический вид адвокатской деятельности в семейных, жилищных и иных бытовых спорах. Особенности адвокатской деятельности по делам об установлении юридических фактов и в особом производстве. Адвокатская деятельность в спорах хозяйствующих субъектов в арбитражных процессах.

Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты

Особенности адвокатской деятельности в публично-правовых спорах в процессах по административному судопроизводству. Адвокатская деятельность в процессах производств по делам об административных правонарушениях. Адвокатская деятельность в уголовном процессе. Особенности адвокатской деятельности в уголовных процессах с участием присяжных заседателей. Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.

Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности

Правовые основы осуществления адвокатской деятельности по конкретным делам: консультирование, участие в процессах, участие в исполнительном производстве и при

выполнении обязанностей адвоката в процессах, связанных с исполнением уголовных наказаний в виде лишения свободы. Адвокатская деятельность при обеспечении правовой защиты по требованию дознавателя, следователя, судьи. Соглашение об оказании юридической помощи. Порядок и условия заключения Соглашений. Адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты. Особенности заключения адвокатских соглашений по инициативе родственников лица, привлекаемого к уголовной ответственности.

Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката

Понятие и элементы юридической техники. Средства, правила и приемы юридической техники. Особенности составления юридического документа. Требования юридическим документам и последствия их несоблюдения. Акты при осуществлении адвокатской деятельности: ходатайства, заявления, жалобы. Исковые заявления, дополнения, изменения, уточнения к исковому заявлению. Иные акты, формируемые адвокатом при осуществлении адвокатской деятельности.

Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.

Анализ дела: анализ фактов, анализ правовой основы, анализ доказательств. Выработка позиции по делу. Содержание, формирование и реализация позиции по делу. Тест на реальность и работа с контраргументами. Понятие, значение и содержание производства по делу.

Значение ораторского искусства в адвокатской деятельности. Выступление в судебных прениях по гражданским и уголовным делам.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.19 «Адвокатура. Правовые аспекты адвокатской деятельности» используются следующие **методы текущего контроля успеваемости** обучающихся:

Тема	Методы текущего контроля успеваемости
Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.	Т, ОК
Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации	О, ОК
Статус адвоката	О, ОК
Организационно-правовые форы адвокатской деятельности	Т, ОК
Адвокатская деятельность как вид правового представительства	О, ОК
Адвокатская деятельность как вид правовой защиты	О, ОК, СЗ
Способы осуществления адвокатской деятельности.	О, ОК
Особенности юридической техники в работе адвоката	О, ОК
Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.	О, ОК

4.2.**Типовые материалы текущего контроля успеваемости обучающихся**

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся: опрос, решение ситуационных заданий (задач), контрольная работа, тестирование.

Тема 1. Адвокатура и адвокатская деятельность: понятие и содержание.

Вопросы к опросу:

1. История возникновения и развития российской адвокатуры. Правовая основа и понятие «состязательности» процессов, «присяжный поверенный», «коллегия присяжных поверенных».
2. Содержание понятий «гражданское общество», «институты гражданского общества». С какого периода развития российской государственности формируются институты гражданского общества.
3. Содержание понятий «самоуправление», «корпоративность»; «независимость». Какое отношение эти понятия имеют к Адвокатуре.
4. Адвокатская деятельность как специфический вид юридической деятельности: понятие и содержание.
5. Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.

Тест (выбрать один или несколько вариантов) к теме 1

1.Адвокатура это:

А. Корпоративное, независимое самоуправляемое сообщество лиц со специальным правовым статусом.

Б. Вид юридической деятельности

В. Структурное подразделение Министерства юстиции РФ

2. Статус адвоката это:

А. Оказание юридической помощи по гражданским делам

Б. Юридическая консультация

В. Совокупность специальных, установленных законом прав, обязанностей и ответственности юриста.

3. Адвокат вправе:

А. Заниматься предпринимательской деятельностью

Б. Отказаться от принятой защиты.

В. Запрашивать сведения и иные документы, необходимые для оказания юридической помощи.

4. Адвокат обязан

А. Постоянно совершенствовать свои знания и повышать свой профессиональный уровень

Б. Осуществлять адвокатскую деятельность на всей территории РФ

В. Сдать квалификационный экзамен.

5. Присяга адвоката

А. Основание приобретения статуса адвоката

Б. Перечень обязанностей адвоката

В. Сведения, содержащиеся в региональном реестре адвокатов.

6. Статус адвоката прекращается:

А. С момента призыва адвоката на военную службу

Б. Признания адвоката безвестно отсутствующим

В. Вступления в силу решения суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления.

7. Стажер адвоката

А**.** Лицо, имеющее высшее юридическое образование, заключивший срочный трудовой договор

Б. Помощник адвоката

В. Студент, высшего учебного заведения проходящий преддипломную практику

8. Квалификационная комиссия:

А. Орган адвокатского сообщества

Б. Орган, формируемый сроком на два года для приема квалификационных экзаменов у претендентов на статус адвоката

В. Комиссия рассматривающая адвокатские споры

9. Совет Федеральной Палаты адвокатов

А. Коллегиальный исполнительный орган

Б. Организационно-правовая Форма осуществления адвокатской деятельности

В. Ревизионная комиссия

10. Имущество Федеральной адвокатской палаты находится в собственности:

А. Государства

Б. Адвокатов

В. Юридического лица

11. Изменения и дополнения в Федеральный закон об адвокатской деятельности и адвокатуре могут вносить

А. Адвокаты

Б. Судьи

В. Субъекты, наделенные правом законодательной инициативы

12. Адвокатская этика

А. Права и обязанности адвоката

Б. Свод корпоративных правил обязательных к исполнению всеми членами адвокатского сообщества

В. Подзаконный нормативно-правовой акт

Тема 2. Правовые основы адвокатской деятельности в Российской Федерации.

Вопросы к опросу:

1.Нормативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации.

2.Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности.

3. Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

Тема 3. Статус адвоката

Вопросы к опросу:

1. Содержание и стадии процесса приобретения статуса адвоката.
2. Правовой статус общие и отличительные признаки стажёра адвоката, помощника адвоката.
3. Порядок ведения Реестра адвокатов Российской Федерации?
4.Правовое регулирование и содержание правового статуса адвоката. Адвокатская этика, адвокатская тайна, неприкосновенность адвоката, запреты в связи с адвокатской деятельностью.
5. Юридическая ответственность адвоката.
6. Основания приостановления статуса адвоката и прекращения статуса адвоката.

Тема 4. Организационно-правовые форы адвокатской деятельности.

Вопросы к опросу:

1.Адвокатский кабинет.

2. Адвокатское бюро.

3. Коллегия адвокатов.

4.Юридическая консультация.

5. Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия. Филиалы и представительства адвокатских образований.

Тест (выбрать один или несколько вариантов) к теме 4

1. Какие формы адвокатских образований предусмотрены в Федеральном законе "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"

А. адвокатское бюро
Б. адвокатский кабинет
В. коллегия адвокатов
Г. все ответы верны

2. Адвокатский кабинет

А. Помещение, соответствующее техническим требованиям для приема граждан
Б. Место работы адвоката
В. Организационно-правовая форма осуществления адвокатской деятельности

3. Коллегия адвокатов

А. Адвокатское объединение
Б. Коммерческое юридическое лицо
В. Некоммерческое юридическое лицо, основанное на членстве

3. В каких случаях учреждается юридическая консультация?

А. Если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет менее двух на одного федерального судью

Б. если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет не более трех на одного федерального судью

В. если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территориии данного судебного района, составляет не более пяти на одного федерального судью

Г. если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет менее трех на одного федерального судью

4. Сколько адвокатов входит в состав квалификационной комиссии от адвокатской палаты?

А. пять

Б. девять

В. семь

Г. восемь, включая президента палаты

5. Материально-техническое и финансовое обеспечение оказания юридической помощи в труднодоступных и малонаселенных местностях является:

А. обязательством адвокатской палаты

Б. обязательством Российской Федерации

В. обязательством органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в труднодоступных и малонаселенных местностях

Г. обязательством субъекта Российской Федерации

6. Статус адвоката присваивает:

А. совет адвокатской палаты

Б. территориальный орган Минюста России

В. налоговый орган в субъекте Российской Федерации

Г. квалификационная комиссия адвокатской палаты

7. В какой срок адвокат может обжаловать решение совета адвокатской палаты о привлечении к дисциплинарной ответственности:

А. 10 дней

Б. 1 месяц

В. 3 года

Г. срок не предусмотрен

8. Помощниками адвоката могут быть лица:

А. имеющие высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование

Б. имеющие любое высшее образование

В. не имеющие профессионального образования

Г. имеющие любое высшее образование гуманитарного направления

9. Кто вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения об оказании юридической помощи для вступления адвоката в дело?

А. дознаватель, следователь, суд

Б. только суд

В. территориальный орган Минюста России

Г. никто из перечисленных лиц

10. В течение какого срока квалификационная комиссия должна принять решение о присвоении либо отказе в присвоении статуса адвоката:

А. одного месяца

Б. двух месяцев

В. трех месяцев

Г. шести месяцев

Тема 5. Адвокатская деятельность как вид правового представительства.

Вопросы к опросу:
1.Формы правового представительства адвоката.
2. Медиация как специфический вид адвокатской деятельности в семейных, жилищных и иных бытовых спорах, в чем заключаются особенности процесса.
3. Статус адвоката в конституционном, гражданском и арбитражном процессах. Каковы права и обязанности адвоката.
4. Мировые соглашения, порядок и условия заключения, роль адвоката в этих процессах.

Тема 6. Адвокатская деятельность как вид правовой защиты.

Вопросы к опросу:
1.Основания участия адвоката в процессе производства по делу об административных правонарушениях.
2. Участие адвоката в процессах по административному судопроизводству.
3. Адвокатская деятельность в уголовном процессе.
4. Особенности адвокатской деятельности на стадиях уголовных процессов с участием присяжных заседателей.

Ситуационные задания (задачи) к теме 6.

Задачи *(с учетом приведенных условий и применением норм материального и процессуального права сформируйте полные ответы):*

Задача 1. Гр. С обратилась к адвокату с просьбой помочь в решении вопроса о выселении бывшего мужа из квартиры, принадлежащей ей на праве социального найма, в связи с невозможностью совместного проживания. Сформулируйте вопросы, ответы на которые должен получить адвокат для оказания квалифицированной юридической помощи. В каком виде может быть оказана юридическая помощь гр.С.?

Задача 2. Завьялов, находясь в состоянии сильного алкогольного опьянения, управляя автомобилем, в 2.30 мин. совершил наезд на пешехода, в результате которого последний скончался до прибытия скорой помощи. При составлении протокола осмотра потребовал от работников ГАИ ГБДД «немедленно связаться с его адвокатом», который «обязан» оказать ему юридическую помощь, так как у него есть заключенное с адвокатом «долгосрочное соглашение» . Работники ГАИ ГБДД выполнили просьбу Завьялова. Какая юридическая помощь может быть оказана адвокатов в данной ситуации? Что должен сделать адвокат? Как и в какой форме адвокат фиксирует юридическую помощь, оказанную клиенту в данной ситуации.

Задача 3. При осуществлении защиты Петрова, обвиняемого в совершении убийства при отягчающих обстоятельствах, адвокат Васильев, присутствовавший на допросе, узнал, что пострадавший является его сокурсником, с которым не виделся 10 лет. Какие действия должен совершить адвокат при указанных условиях? Есть ли у адвоката Васильева право на отказ от защиты Петрова?

Задача 4. При сдаче квалификационного экзамена для получения статуса адвоката Сергеева, ответила на все вопросы «правильно», заполнив все варианты в предлагаемых тестах, «сформировала» собственную позицию по предлагаемой задаче (о чем

свидетельствуют письменные заметки экзаменуемой). При устном собеседовании членом квалификационной комиссии Сергеевой был задан вопрос: «При каких условиях адвокат имеет право опоздать в зал судебного заседания?». В списке вопросов предлагаемых к решению претендентов подобного вопроса не было, о чем Сергеева сообщила члену квалификационной комиссии, отказавшись на него отвечать. При оглашении решения комиссии Сергеева узнала, что квалификационный экзамен она не сдала. Каковы юридические последствия указанного решения? В чем заключается особенность квалификационного экзамена? Куда и при каких условиях обжалуются решения квалификационной комиссии,

Задача 5. При осуществлении защиты в уголовном процессе, лиц, привлекаемых за бандитизм, банда в составе 10 человек. Адвокат Назаров «посоветовал» своему клиенту избрать тактику обвинения всех остальных членов банды, поскольку «только заправлял» транспортные средства, используемые членами банды в преступной деятельности. Правомерны ли «советы адвоката»? В чем специфика адвокатской деятельности по уголовным делам, связанным с соучастием? Каковы требования адвокатской этики в подобных уголовных процессах?

Тема 7. Способы осуществления адвокатской деятельности.

Вопросы к опросу:

1.Консультация адвоката: устная, письменная

2. Соглашение об оказании юридической помощи: порядок и условия заключения, адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты.

Тема 8. Особенности юридической техники в работе адвоката.

Вопросы к опросу:

1. Правила юридической техники при составлении адвокатского запроса.
2. Технические и правовые требования к актам, оформляемым в результате проведения опросов, формировании и поиска доказательств, необходимых для оказания юридической помощи.
3. Технические и правовые условия участия адвоката при проведении экспертиз, том числе независимых.
4. Особенности составления юридического заключения, справки по законодательству иных юридических документов.

Тема 9. Работа адвоката с делом доверителя. Адвокатское досье. Ораторское искусство и адвокатская деятельность.

Вопросы к опросу:

1.Адвокатское досье: правила формирования, ведения, хранения.

2. «Речь» адвоката, содержание, порядок и условия оглашения.

Критерии оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Решение ситуационных задач

1. Полнота выполненной работы:
2. Правильность выполненной работы;
3. Актуальность используемой литературы.

Оценка «5» «отлично» - ставится, если обучающийся логически мыслит, способен анализировать, вычленяет причинно-следственные связи, демонстрирует навыки работы с источником, делает выводы, дает четкие развернутые ответы на поставленные вопросы, подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

Оценка «4» «хорошо» - ставится, если обучающийся логически мыслит, демонстрирует навыки работы с источником, способен анализировать, делать выводы, но дает не совсем четкие развернутые ответы на поставленные вопросы, не всегда подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

Оценка «3» - «удовлетворительно» - ставится, если обучающийся понимает суть проблемы, способен логически мыслить, демонстрирует навыки работы с источником, однако ответы на поставленные вопросы дает нечеткие неразвернутые, не подкрепляя их анализом фактических обстоятельств дела, приведенных в условиях задач, ссылками на конкретные статьи законодательства.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» - ставится, если обучающийся понимает суть проблемы, не демонстрирует навыки работы с источником, не дает ответ на наводящие вопросы преподавателя, не способен к принятию правильного решения.

Опрос оценивается по четырехбалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из литературных источников, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и стилистически грамотно;

- 4 балла (оценка «4») – обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и стилистическом оформлении излагаемого;

- 3 балла (оценка «3») - обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, однако излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в стилистическом оформлении излагаемого;

- 0 баллов (оценка «2») - обучающийся отказывается отвечать по причине неподготовленности или при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Тестирование.

Тестовое задание оценивается из расчета за каждый правильный ответ – 1 балл. Задание считается выполненным при результате не менее: 90% - 5 баллов (оценка «5»); 70% - 4 балла (оценка «4»); 50% - 3 балла (оценка «3»); менее 50% - 0 баллов (оценка «2»).

Опорный конспект оценивается по балльной шкале оценки знаний по следующим критериям:

5 баллов – обучающийся верно, самостоятельно освещает все вопросы, использует различные источники, ссылается на источники, выражает собственное мнение.

4 баллов – обучающийся верно, самостоятельно освещает большую часть вопросов, использует один-два источника.

3 баллов – обучающийся в целом, верно, освещает 50% вопросов.

2 балла – обучающийся, используя только один источник, освещает 25% вопросов.

1 баллов – обучающийся, используя только один источник, освещает 1-2 вопроса.

0 баллов – конспект не выполнен.

Промежуточный контроль знаний осуществляется по результатам сдачи зачета по пройденному курсу. Ответы на зачете оцениваются по балльной шкале оценки знаний по следующим критериям:

«30» баллов (оценка «5») – ответы даны на все вопросы полно и правильно; приведены примеры; ответы на дополнительные вопросы даны правильно;

«20» баллов (оценка «4»)– ответы даны на все вопросы в целом правильно; примеры не приведены или не на все дополнительные вопросы даны верные ответы;

«10» баллов (оценка «3») – ответы даны на половину вопросов правильно;

«0» баллов (оценка «2») – ответы на вопросы не даны или даны неправильно.

Процедура проведения зачета установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучаемый в рамках изучения дисциплины равно 100 баллов, при этом 70 баллов приходится на текущую аттестацию и 30 баллов - на промежуточную аттестацию (экзамен).

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками четырехбалльной системы оценки знаний

Наименование отметки	**Сумма баллов (процентов)**
«отлично»	91-100
«хорошо»	75-90
«удовлетворительно»	60-74
«неудовлетворительно»	0-59

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится в следующей форме и с применением следующих методов (средств):

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет принимает лектор, по билетам в устной форме. Билет содержит два теоретических вопроса.

5.2.Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс ОС-2.3.		При ответе на теоретический вопрос

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
	Имеет цельное представление о механизме прокурорской деятельности, ведущей роли прокуратуры в обеспечении верховенства закона, укреплении законности	студент показал уверенное понимание программного материала. На основании действующего законодательства и актуальной правоприменительной практики правильно и обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокий уровень овладения программным материалом.
		на уровне знаний*:* знает способы подготовки и принятия правовых решений, обеспечивающих достижение компромисса между участниками юридического конфликта.
		на уровне умений: умеет определять и выбирать оптимальные меры для достижения компромисса между участниками юридического конфликта
		на уровне навыков*:* обладает способностью аргументировать и разрешать в теории и на практике традиционные и нестандартные конкретные задачи, и ситуации общения; аргументировать принятые решения, в том числе с учетом возможных последствий, предвидения последствия принятых решений; применять методику проведения деловой беседы, юридического консультирования участников юридического конфликта

5.3.Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

5.3.1 Рекомендуемые вопросы для зачёта по дисциплине (примерные)

1.Институты гражданского общества – конституционные основы.

2.История адвокатуры в России.

3.Адвокатура как самоуправляемое, независимое, корпоративное сообщество профессиональных юристов, обладающих статусом адвоката.

4.Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.

5.Правовые формы регулирования корпоративных отношений.

6.Взаимодействие органов адвокатского сообщества с органами государственной власти.

7.Адвокатура и органы юстиции.

8.Адвокатура и правоохранительные органы.

9.Нормативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации. Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности.

10.Адвокатская деятельность, как вид правового представительства.

11.Адвокатская деятельность, как вид правовой защиты.

12 Перспективы развития законодательства об адвокатуре.

13.Приобретение статуса адвоката.

14.Правовой статус стажера адвоката.

15.Правовой статус помощника адвоката.

16.Реестр адвокатов: понятие и порядок ведения

17.Права адвоката.

18.Обязанности адвоката.

19.Адвокатская этика.

20.Адвокатская тайна.

21.Неприкосновенность адвоката.

22.Приостановление статуса адвоката.

23.Прекращение статуса адвоката.

24. Адвокатский кабинет.

25. Адвокатское бюро.

26.Коллегия адвокатов.

27.Юридическая консультация.

28.Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия.

29.Понятие и признаки правового представительства в частно-правовых спорах.

30. Особенности и пределы правового представительства адвоката в частно-правовых спорах.

31. Особенности адвокатской деятельности по делам об установлении юридических фактов и в особом производстве.

32.Адвокатская деятельность в спорах хозяйствующих субъектов в арбитражных процессах.

33. Особенности адвокатской деятельности в публично-правовых спорах в процессах по административному судопроизводству.

34.адвокатская деятельность в процессах производств по делам об административных правонарушениях.

35.Адвокатская деятельность в уголовном процессе.

36. Особенности адвокатской деятельности в уголовных процессах с участием присяжных заседателей.

37.Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.

38.Соглашение об оказании юридической помощи. Порядок и условия заключения Соглашений.

39. Адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты.

40. Акты при осуществлении адвокатской деятельности: ходатайства, заявления, жалобы. Исковые заявления, дополнения, изменения, уточнения к исковому заявлению. Иные акты, формируемые адвокатом при осуществлении адвокатской деятельности.

41. Понятие, значение и содержание адвокатского производства по делу.

42. Значение ораторского искусства в адвокатской деятельности.

43. Дисциплинарная ответственность адвоката

5.3.2. Шкала оценивания

Критерий оценивания	Оценка
При ответе обучающийся показал уверенное понимание приемов анализа соответствующих правоотношений. На основании действующего законодательства и актуальной правоприменительной практики уверенно, правильно и обоснованно приведены ответы на вопросы (основные и дополнительные). Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокий уровень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.	«зачтено»
При ответе обучающийся не показал понимание основ соответствующих правоотношений. Ответы на вопросы не основаны на нормах действующего законодательства. Учебные достижения в семестровый период не демонстрируют достаточную степень овладения программным материалом и навыками осуществления профессиональных действий.	«не зачтено»

6.Методические материалы по освоению дисциплины

6.1 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного типа дают обучающимся систематизированные знания о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины.

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать материал, подготовленный преподавателем, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета. Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует в установленном порядке задать вопрос преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Семинарские занятия являются аудиторными. Для того, чтобы аудиторный материал занятия был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии.

6.3 Методические указания для обучающихся по подготовке к тестированию

При подготовке к тестированию необходимо внимательно изучить содержание тем дисциплины, которые выносятся на проверку.

Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

−прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся;

−лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов;

−очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах;

−если не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность описок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

6.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к опросу

Апросы по темам проводятся в части проверки и уяснения основных правовых понятий и категорий. При подготовке к опросу, обучающийся должен изучить вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, составить краткий конспект ответа на каждый из представленных вопросов.

6.5 Методические указания для обучающихся по решению ситуационных задач

Прежде, чем решать задачу необходимо внимательно ознакомиться с её содержанием, определить правовой институт, регулирующий соответствующие отношения. Решение должно быть кратким, но обоснованным нормами действующего законодательства. Следует также ориентироваться на сложившуюся судебную практику.

6.6 Вопросы для самостоятельной подготовки к практическим занятиям обучающихся очной и заочной формы обучения

1. Законодательство об адвокатуре
2.История адвокатуры в России.
3.Адвокатура как самоуправляемое, независимое, корпоративное сообщество профессиональных юристов, обладающих статусом адвоката.
4.Адвокатская палата Российской Федерации: понятие, содержание, предметы ведения, порядок управления.
5.Правовые формы регулирования корпоративных отношений.
6.Взаимодействие органов адвокатского сообщества с органами государственной власти.
7.Адвокатура и органы юстиции.
8.Адвокатура и правоохранительные органы.
9.Нормативно правовое регулирование адвокатской деятельности в Российской Федерации. Виды источников правового регулирования адвокатской деятельности.
10.Адвокатская деятельность, как вид правового представительства.

11.Адвокатская деятельность, как вид правовой защиты.
12 Перспективы развития законодательства об адвокатуре.
13.Приобретение статуса адвоката.
14.Стажер адвоката - статус.
15.Помощник адвоката - статус.
16.Реестр адвокатов.
17.Права адвоката.
18.Обязанности адвоката.
19.Адвокатская этика.
20.Адвокатская тайна.
21.Неприкосновенность адвоката.
22.Приостановление статуса адвоката.
23.Прекращение статуса адвоката.
24. Адвокатский кабинет.
25. Адвокатское бюро.
26.Коллегия адвокатов.
27.Юридическая консультация.
28.Особенности адвокатских образований формируемых при участии органов правосудия.
29.Понятие и признаки правового представительства в частно-правовых спорах.
30. Особенности и пределы правового представительства адвоката в частно-правовых спорах.
31. Особенности адвокатской деятельности по делам об установлении юридических фактов и в особом производстве.
32.Адвокатская деятельность в спорах хозяйствующих субъектов в арбитражных процессах.
33. Особенности адвокатской деятельности в публично-правовых спорах в процессах по административному судопроизводству.
34.Адвокатская деятельность в процессах производств по делам об административных правонарушениях.
35.Адвокатская деятельность в уголовном процессе.
36. Особенности адвокатской деятельности в уголовных процессах с участием присяжных заседателей.
37.Участие адвоката в конституционном судопроизводстве.
38.Соглашение об оказании юридической помощи. Порядок и условия заключения Соглашений.
39. Адвокатский гонорар: понятие, условия формирования и оплаты.
40. Акты при осуществлении адвокатской деятельности: ходатайства, заявления, жалобы. Исковые заявления, дополнения, изменения, уточнения к исковому заявлению. Иные акты, формируемые адвокатом при осуществлении адвокатской деятельности.
41. Понятие, значение и содержание адвокатского производства по делу.
43. Дисциплинарная ответственность адвоката

7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1 Основная литература

1. Адвокатура и адвокатская деятельность: учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

14226-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540795.
2. Адвокатура: учебник / ответственный редактор Ю. С. Пилипенко. — Москва: Проспект, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-392-36214-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279953. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Адвокатура в России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галоганов [и др.]; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-238-03181-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/101910.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2.Дополнительная литература

1.. Власов, А. А. Адвокат и защита им прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг: монография / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов. — 2-е изд. — Москва: Прометей, 2019. — 356 с. — ISBN 978-5-907100-99-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121506 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Участие адвоката в цивилистическом процессе: учебное пособие для магистрантов / А. А. Малов, Ю. Д. Подольский, Е. Р. Русинова [и др.]; под редакцией Н. А. Чудиновской. — Москва: Статут, 2020. — 173 с. — ISBN 978-5-8354-1598-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/98311.html.

3. Адвокатская практика: учебник / В. Д. Волков, Н. А. Елисеева, А. А. Клишин [и др.]; под редакцией А. А. Клишин, А. А. Шугаев. — Москва: Статут, 2016. — 507 с. — ISBN 978-5-8354-1196-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/49035.html

4. Власов, А. А. Адвокат и его участие в разрешении корпоративных споров: монография / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов. — Москва: Прометей, 2017. — 400 с. — ISBN 978-5-906879-50-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94391.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.3.Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) официальный текст с поправками от 14.03.2020 (дейст. ред.) // правовой сервер «Консультант плюс» / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ: ФЗ от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ. // СЗ РФ. 2002. - №1. – Ст.1. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
3. Гражданский процессуальный кодекс РФ ФЗ от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - №46. – Ст.4532. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 20 декабря 2001 года № 195-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. - № 1 (ч. 1). – Ст. 1. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/

5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: федер.закон от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // СЗ РФ. – 2015.- № N 10 - ст. 1391 [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
6. Уголовно-процессуальный кодекс РФ: ФЗ от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ // СЗ РФ. – 2001. - № 52 (ч. 1). – Ст. 4921. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
7. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ: ФЗ от 31 мая 2001 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. - №23. – Ст.2102. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
8. Об утверждении порядка расчета вознаграждения адвоката, участвующего в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, в зависимости от сложности уголовного дела: Приказ Минюста России N 174, Минфина России N 122н от 05.09.2012 // Рос. газета. – 2012. - 21 сентяб. - № 218
9. Кодекс профессиональной этики адвоката: принят первым Всероссийским съездом адвокатов 31 янв. 2003 г. (с изм. и доп., утвержденными IV Всероссийским съездом адвокатов 15.04.2021) // Рос. газ. – 2005. – 5 окт./ [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
10. Методические рекомендации по ведению адвокатского производства (утв. Советом Федеральной палаты адвокатов 21.06.2010 (протокол N 5) // Вестник Федеральной палаты адвокатов РФ.- 2010. –№3. / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
11. Основные принципы, касающиеся роли юристов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Гавана, 27 августа — 7 сентября 1990 г.). / [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
12. Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по пре дупреждению преступности в августе 1990 г. в Нью-Йорке). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
13. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Рим, 4 ноября 1950 г. с изме нениями и дополнениями от 21 сентября 1970 г., 20 декабря 1971 г., 1 января 1990 г., 6 ноября 1990 г., 25 марта 1992 г., 11 мая 1994 г.). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
14. Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в ка кой бы то ни было форме (утвержден Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 43 /173 от 9 декабря 1988 г.). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
15. Рекомендация Комитета Министров Совета Европы от 14 мая 1981 г. N R (81) 7 «К омитет Министров государствам-членам относительно путей облегчения доступа к правосудию».[Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
16. Рекомендация Комитета Министров Совета Европы от 28 июня 1985 г. N R (85) 11 «Комитет Министров — государствам-членам относительно положения потерпевш его в рамках уголовного права и уголовного процесса».[Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
17. Минимальные стандартные правила обращения с заключенными (приняты Конгрес сом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями 3 0 августа 1955 г., одобрены Экономическим и Социальным Советом на 994-м плена рном заседании 31 июля 1957 г.). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
18. Минимальные стандартные правила Организации Объединенных Наций, касающие ся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних (приняты резолюцие

й Генеральной Ассамблеи ООН 40/33 от 10 декабря 1985 г.). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/
19. Международный Пакт о гражданских и политических правах (Нью-Йорк, 19 декабря 1966 г.). [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://www.consultant.ru/

7.4.Интернет-ресурсы

www.elibrary.ru – научная электронная библиотека
http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
http://e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Лань»
http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
http://www.gks.ru- сайт федеральной службы государственной статистики РФ
http://www.gov.ru - сервер органов государственной власти Российской Федерации
http://www.Cir.ru - Университетская информационная система России
http://www.consultant.ru - СПС Консультант Плюс.
http://www.garant.ru - СПС Гарант
http://www.kodeks.ru – СПС Кодекс

8.Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень специальных помещений

Учебные аудитории

Сведения об оборудованных учебных кабинетах

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по информационным технологиям (компьютерные классы)	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование. Аудитории обеспечены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение, справочно-правовая система «Консультант плюс», информационно-справочная система «Кодекс», Any Logic University, KNIME (Open Source программное обеспечение с открытым исходным кодом), Gretl, Statgraphics Centurion XV Academic Pro, 1С Предприятие 8 для учебных заведений, Eviews Academic, Adobe Photoshop
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике / кабинет криминалистики	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, реактивы, раздаточные методические материалы и наглядные пособия, реквизит к осмотру места происшествия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебный зал судебных заседаний	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб и флаг Российской Федерации), молоток судьи, клетка для подсудимого, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Кабинет иностранных языков	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, макеты, наглядные учебные пособия, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Криминалистический полигон	Оборудован специальными средствами и другими материально-техническими средствами для осуществления специальной подготовки обучающихся, манекен человека. Укомплектован переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещение для студенческой правовой консультации (юридическая клиника)	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и переносным мультимедийным оборудованием, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Научно-исследовательская лаборатория	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Помещения для научно-исследовательской работы	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Актовый зал	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Спортивный зал	Спортивный инвентарь